



Aika 24.03.2026, klo 17:00 - 20:18

Paikka Kempeletalo, 3. krs, nh Mylly

Käsitellyt asiat

§ 22 Muistion tarkastajan valinta

§ 23 Ajankohtaiset asiat

§ 24 Viestintäkatsaus

§ 25 Hyvä kasvaa Kempeleessä -tapahtuma

§ 26 Sponsorointihakemus / Kempeleen kiri ry, tyttöjen edustusjoukkue

§ 27 Tilinpäätös 2025

§ 28 Urheiluseurojen toiminta-avustukset 2026

§ 29 Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset 2026

§ 30 Muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Malkamäki, puheenjohtaja
Anne-Mari Jaara
Sari Janatuinen, poistui 19:22
Suvi Maijala
Tuukka Myllymäki
Riitta Polvi-Karjalainen, varajäsen
Mari Tulla

Muut saapuvilla olleet

Martti Kaisto, tarkastuslautakunnan edustaja
Hertta Siika-aho, nuorisovaltuuston edustaja
Laura Kantomaa, hallintojohtaja
Sanna Virkkunen, palvelusihteeri, sihteeri
Anne Toppari, kirjasto- ja kulttuuripalvelujen päällikkö, saapui 18:04, poistui 19:19

Poissa

Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Antti Ollikainen, kunnanhallituksen pj
Minna Siira

Allekirjoitukset

Janne Malkamäki
Puheenjohtaja

Sanna Virkkunen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 30.03.2026 klo 22:11.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mari Tulla



§ 22

Muistion tarkastajan valinta

Yhteisöllisyysvaliokunta valitsee muistiontarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Muistion tarkastajaksi valittiin Mari Tulla.



§ 23

Ajankohtaiset asiat

- Järjestöilta 28.4.2026
 - Urheiluseurojen toiminta-avustusten kriteerien tarkastelu
 - Järjestö- ja yhteisöavustusten kriteerien tarkastelu



§ 24

Viestintäkatsaus

244Dno-2026-192

Kempele-sopimuksessa on asetettu kunnan viestinnän tavoitteeksi näkyvyys eri medioissa ja käytössä olevat viestintäkanavat.

Kunnan viestintää ohjaa Viestintä- ja markkinointisuunnitelma (KH 18.12.2023 §426). Viestintä- ja markkinointisuunnitelman mukaisesti kunnanjohton viestintä vastaa viestinnän koordinoinnista, kehittämisestä ja suunnittelusta.

Kunnanjohton viestintä esittää valiokunnalle viestinnän koostaman raportin viestinnän tilanteesta vuodelta 2025 sekä katsauksen vuoden 2026 suunnitelmiin.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Asia siirretään käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.



§ 25

Hyvä kasvaa Kempeleessä -tapahtuma

244Dno-2026-193

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Toppari, kirjasto- ja kulttuuripalvelujen päällikkö, anne.toppari@kempele.fi

Hyvä kasvaa Kempeleessä - tapahtuma 29.8.2026

Hyvä kasvaa Kempeleessä - tapahtumaa on järjestetty aina vuodesta 2015 alkaen. Tapahtumaa on järjestetty Kirkonkylän koululla, Zeppeliinissä ja viimeisinä vuosina Pirilän tilalla. Tapahtuma on ollut Kempeleen päätapahtuma ja siihen on osallistunut lähemmäs 80 myyjää ja esittelijää, sekä kävijöitä on ollut aina tuhansia. Tänä vuonna tapahtuma on osa Oulu2025- kulttuuripääkaupunkivuoden ohjelmistoa ja siinä teemana on kulttuuri-ilmastonmuutos. Tämä tarkoittaa, että tapahtumaa muutetaan ja kokeillaan jotain uutta tapaa tai tuodaan tapahtumaan uusia elementtejä.

Yhteisöllisyysvaliokunnalta haetaan ohjausta tapahtuman järjestämiseen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa tapahtuman pääpaikaksi Pirilän tilan, lisäksi Kempeletalossa toivotaan olevan ohjelmaa mikäli se on resurssien puitteissa mahdollista.

Jatkossa nimi voisi olla Kempele-päivät.



§ 26

Sponsorointihakemus / Kempeleen kiri ry, tyttöjen edustusjoukkue

244Dno-2026-200

Liitteet

1 Kunnan avustushakemus_Bt_190326.pdf

Kunnalle on tehty ehdotus sponsorisopimuksesta. Ehdotuksen on tehnyt kempeleläinen urheiluseura Kempeleen Kiri ry. Ja hakemus kohdistuu Kempeleen Kirin tyttöjen B-joukkueen tukemiseen. Joukkue pelaa korkeimmalla sarjatasolla, valtakunnallista tyttöjen superpesistä.

Kunnan kustannus sopimuksesta olisi 2000 euroa. Sopimuksen mukaisesti, kunnan logo painettaisiin tyttöjen ja naisten joukkueiden edustusasuihin. Lisäksi kunta saisi näkyvyyttä myös muussa joukkueen viestinnässä. Tyttöjen superpesispeleihin on ilmainen pääsy.

Sponsorisopimuksen tekeminen edellyttää vastikkeellista yhteistyötä kunnan ja sponsoroitavan välillä. Sponsoroitavan kohteen on tuotettava kunnalle markkinoinnillista kilpailuetua ja sen avulla kunnan on voitava erottautua myönteisesti muista kunnista. Sponsoroitavalla on oltava luonteva yhteys kuntaan tai sen tuottamiin palveluihin. Kunnan on voitava lainata sponsoroitavan kohteen myönteistä mielikuvaa omiin markkinointiviestinnällisiin tarkoituksiinsa.

Kempeleen kunnalle on hyväksytty sponsorointiyhteistyökumppanuuden periaatteet (KH 11.5.2020 §141).

Kunnanhallitus on lisäksi tarkentanut periaatteiden linjaa (KH 16.3.2026 §92) niin, että jatkossa sponsorointiyhteistyön mukaista avustusta voidaan myöntää vain ylimmällä sarjatasolla pelaavalle aikuisten tai nuorten sarjojen joukkueelle (sarjamuotoinen toiminta).

Valiokunta käsittelee hakemuksen ja ohjaa hakemuksen käsittelyä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että Kempeleen Kiri ry:n B-tyttöjä sponsoiroidaan 1000 € summalla. Vastikkeeksi ehdotetaan sopimuksessa mainittujen lisäksi yhteistyötä kunnan järjestämässä tapahtumassa.



Resurssivaliokunta, § 16,09.03.2026
Yhteisöllisyysvaliokunta, § 27, 24.03.2026

§ 27

Tilinpäätös 2025

244Dno-2026-158

Resurssivaliokunta, 09.03.2026, § 16

Kokouksessa esitellään ateria- ja puhdistuksen, tietohallinnon ja tilapalveluiden tilinpäätöstiedot vuodelta 2025.

Resurssivaliokunta (9.3.2026):

Resurssivaliokunta merkitsee ateria- ja puhdistuspalveluiden, tietohallintopalveluiden ja tilapalveluiden tilinpäätösesittelyt tiedoksi.

Resurssivaliokunta on tyytyväinen tukipalveluissa vuoden 2025 aikana tehtyihin toimenpiteisiin kunnan talouden sopeuttamiseksi.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 24.03.2026, § 27

Tilinpäätöksestä säädetään kuntalain 113-115 §:ssä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Tilinpäätös 2025



Kempeleen kunnan tilikauden tulos vuodelta 2025 on n. 0,1 milj. euroa ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilinpäätöksen ylijäämä on 0,9 milj. euroa. Kunnan käyttötalous on kääntynyt jälleen ylijäämäiseksi vuonna 2025, kun edellinen tilinpäätös vuodelta 2024 oli n. 1,5 milj. euroa alijäämäinen. Käyttötalouden tilannetta on parantanut merkittävästi vuodelle 2025 tehty merkittävä kunnan tuloveroprosentin korotus, poikkeuksellisen suuri yritystontin kauppa ja kunnan eri toimialueiden talousarvioalitukset.

Toimintatuottoja kertyi 12,2 milj. euroa ja ne ylittivät muutetun talousarvion 0,6 milj. eurolla. Ylitystä selittää pääasiassa opetuksen kotikuntakorvaustulot ja maankäyttösopimusten tulot. Toimintatuotot kasvoivat edellisestä 7,1 %:a (0,8 milj. euroa) johtuen yksittäisen yritystontin myynnistä 1,2 milj. eurolla.

Toimintakulut olivat 77,3 milj. euroa ja ne alittivat muutetun talousarvion yhteensä n. 1,2 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 98,4 %. Kaikki valtuustositovat prosessit pysyivät talousarviossa, mikä on hyvä asia kunnan talouden osalta. Kulut alittuivat varhaiskasvatuksessa 0,5 milj. eurolla, teknisissä ja sivistys- ja vapaa-aikapalveluissa 0,4 milj. eurolla sekä hallintopalveluissa 0,2 milj. eurolla. Toimintakulut kasvoivat edellisestä vuodesta 5,5 % (4 milj. euroa). Kasvua selittää suurimmilta osin TE-palveluiden siirtyminen valtiolta kuntiin, mikä lisäsi arviolta n. 2,6 milj. euroa kunnan toimintakuluja. Lisäksi kasvua selittää opetuksen toimintakulujen kasvu.

Verotuloja kertyi 50,4 milj. euroa. Verotulot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti, sillä ne alittivat muutetun talousarvion vain 0,1 milj. eurolla toteumaprosentin ollessa 99,8 %. Alkuperäinen talousarvioon arvioitu verotulojen määrä alittui selvästi 1,2 milj. eurolla, mihin on vaikuttanut arvioitua heikompi talous- ja työllisyystilanteen kehitys. Verotulot kasvoivat edellisestä vuodesta 12,4 %:a (4,5 milj. euroa). Kasvua selittää pääasiallisesti kunnan tuloveroprosentin korotus 7,9 prosentista 8,9 prosenttiin. Veronkorotus lisäsi verotuloja arviolta reilut 4 milj. euroa. Ilman veronkorotusta tilinpäätös olisi ollut selvästi alijäämäinen. Muilta osin veroprosentit säilyivät ennallaan vuonna 2025.

Valtionosuudet olivat 23,5 milj. euroa ja ne toteutuivat muutetun talousarvion mukaisesti. Valtionosuudet kasvoivat 5 %:a (1,1 milj. euroa). Valtionosuuksien kasvua selittää TE-uudistuksen valtionosuusrahoitus, jota Kempele sai 2,1 milj. euroa.

Investoinnit säilyivät korkealla tasolla ja olivat 24,5 milj. euroa. Suurimmat investoinnit olivat Kempeletalo 7,6 milj. euroa, josta vuodelle 2025 kohdistui 4,6 milj. euroa sekä Ylikylän koulun sali 7,8 milj. euroa, jonka vuoden 2025 osuus oli 5,6 milj. euroa. Kunnallistekniikan investoinnit olivat yhteensä 5,7 milj. euroa.

Kunnan lainat ja vuokravastuut olivat vuoden vaihteessa yhteensä n. 153,8 milj. euroa, mikä on n. 7800 euroa/asukas. Lainat ja vuokravastuut kasvoivat n. 700 eurolla / asukas edellisestä vuodesta ja ne ovat selvästi korkeammat kuin kunnissa keskimäärin. Velkamäärän kasvun myötä kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta koskevat tunnusluvut ovat heikentyneet suhteessa muihin kuntiin ja kunnan talouden suurin haaste on korkeat investoinnit ja siitä johtuva velkaantuminen.



Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen tarkastellen erityisesti valiokunnan vastuualoihin ja teemoihin liittyviä asioita.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta merkitsee esityksen tiedoksi.



§ 28

Urheiluseurojen toiminta-avustukset 2026

244Dno-2025-1100

Urheiluseurojen toiminta-avustukset vuodelle 2026 ovat olleet julkisesti haettavana 1.1.- 9.3.2026 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa sekä kuulutuksella. Avustushakemukset pyydettiin toimittamaan kuntaan ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta. Hakemuksen on voinut toimittaa myös sähköpostitse tai kirjeenä.

Määräaikaan mennessä jätettiin yhteensä 11 avustushakemusta.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee hakemukset ja antaa urheiluseurojen toiminta-avustuksista ohjauksen kunnanhallitukselle.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että urheiluseurojen toiminta-avustukset jaetaan oheisen liitteen mukaisesti.



§ 29

Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset 2026

244Dno-2025-1101

Järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustukset vuodelle 2026 ovat olleet julkisesti haettavana 1.1.-28.2.2026 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa sekä kuulutuksella. Avustushakemukset pyydettiin toimittamaan kuntaan ensisijaisesti sähköisen järjestelmän kautta. Hakemuksen on voinut toimittaa myös sähköpostitse tai kirjeenä.

Määräaikaan mennessä tuli vireille yhteensä 30 avustushakemusta.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee hakemukset ja antaa avustuksista ohjauksen kunnanhallitukselle.

Yhteisöllisyysvaliokunta (24.3.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että järjestöjen ja yhteisöjen avustukset jaetaan oheisen liitteen mukaisesti. Pisteytyksen painoarvo on 1/4 avustussummasta.



§ 30

Muut asiat



Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)